|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID:** | CU\_36 | |
| **Nombre:** | Asignar alumno a un trabajo recepcional. | |
| **Autor(es):** | Josué Capistrán García | |
| **Creación:** 18/10/2022 | | **Actualización:** |
| **Descripción:** | El coordinador asigna los alumnos a un trabajo recepcional. | |
| **Actor(es):** | Coordinador. | |
| **Frecuencia de uso:** | De 20 a 50 veces cada 6 meses. | |
| **Disparador:** | El coordinador da clic en el botón “Asignar alumnos”. | |
| **Precondiciones:** | Estar en la pantalla de trabajos recepcionales. | |
| **Flujo Normal:** | 1. El sistema despliega la pantalla de asignación de sinodales y carga los sinodales ya asignados así como los sinodales disponibles (EX01). 2. El coordinador selecciona un alumno a asignar y da clic en el botón “Asignar” (FA01). 3. El sistema valida los alumnos y registra el alumno a la lista de alumnos asignador. 4. El coordinador da clic en el botón “guardar cambios” (EX02). 5. El sistema guarda la información en la base de datos. 6. Fin del CU. | |
| **Flujos Alternos:** | FA01. Máximo de alumnos.  1. El sistema despliega el campo justificación.  2. El coordinador ingresa la justificación.  3. Volver a flujo normal paso 4. | |
| **Excepciones:** | EX01. Error al cargar la información  1. El sistema despliega el mensaje “Ha ocurrido un error al cargar la información de los alumnos”.  2. Fin de la EX01.  EX02. Error al guardar los cambios.  1. El sistema despliega el mensaje “Error la guardar los cambios”.  2. Fin de la EX02. | |
| **Postcondiciones:** |  | |